



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENADORIA DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO CURRICULAR

## FORMULÁRIO PARA CRIAÇÃO E/OU REGULAMENTAÇÃO DE ATIVIDADE

**Regulamentação** (se a atividade está prevista no Projeto Pedagógico)

**Criação/Regulamentação** (se a atividade não está prevista no Projeto Pedagógico)

**1. Unidade Acadêmica que oferta a Atividade** (Faculdade, Centro, Instituto, *Campus*):  
Centro de Tecnologia

**2. Departamento que oferta a Atividade** (quando for o caso):  
Departamento de Engenharia de Teleinformática

### 3. Curso(s) de Graduação que oferta(m) a Atividade

Código do Curso(s)	Nome do Curso(s)	Grau do Curso(s) <sup>1</sup>	Currículo(s) (Ano/Semestre)	Caráter da Atividade <sup>2</sup>	Semestre de Oferta <sup>3</sup>
90	Engenharia da Computação	Bacharelado	2015.1	Obrigatória	9

### 4. Tipo de Atividade:

Estágio Supervisionado       Trabalho de Conclusão de Curso/Monografia

Tutoria/Orientação

**5. Nome da Atividade:** Trabalho de Conclusão de Curso I

**6. Código da Atividade** (preenchido pela PROGRAD):  
Tlx98

<sup>1</sup> Preencher com *Bacharelado*, *Licenciatura* ou *Tecnólogo*.

<sup>2</sup> Preencher com *Obrigatória* ou *Optativa*.

<sup>3</sup> Preencher quando *obrigatória*.

<b>7. Pré-Requisitos</b>	Não (x)	Sim ( )	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade
<b>8. Correquisitos</b>	Não (x)	Sim ( )	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade

<b>9. Equivalências</b>	Não (x)	Sim ( )	
		Código	Nome da Disciplina/Atividade

<b>10. Turno da Atividade</b> (é possível marcar mais de um item): <input checked="" type="checkbox"/> Matutino <input checked="" type="checkbox"/> Vespertino <input checked="" type="checkbox"/> Noturno
---

<b>11. Regime da Atividade:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Modular
--

**12. Justificativa para a criação/regulamentação desta atividade – Máximo de 500 caracteres** (mostrar a importância da área / do conteúdo para a formação do aluno, a pertinência da disciplina na integralização curricular e outros aspectos):

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) I é uma parte importante na formação do aluno, pois permite apreender e compreender sobre o processo de pesquisa científica, assim como vislumbrar a aplicação dos conhecimentos adquiridos no curso no contexto da pesquisa. O conhecimento adquirido nesta atividade permitirá ao aluno planejar e discutir o projeto de pesquisa para a elaboração do TCC e trabalhar em respeito às orientações éticas de pesquisa e às normas de elaboração, citação e referências de trabalhos científicos.

<b>13. Descrição de Carga Horária</b>					
<b>Número de Semanas: 16</b>	<b>Número de Créditos: 2</b>	<b>Carga Horária Total: 32h</b>	<b>Carga do Docente:<sup>4</sup></b>	<b>Carga Horária Teórica: 16h</b>	<b>Carga Horária Prática: 16h</b>

**14. Bibliografia Básica** (sugere-se a inclusão de, pelo menos, 03 títulos):

1. Barrass, R. Os cientistas precisam escrever; guia de redação para cientistas, engenheiros e estudantes. TA Queiroz Editores e Edusp: São Paulo, 1991.
2. Davis, M. Scientific papers and presentations. Academic Press: San Diego, London, 1997.
3. Volpato, G.L. Pérolas da Redação Científica. Cultura Acadêmica: São Paulo, 2010.
4. Volpato, G.L. Publicação Científica. 3 ed. Cultura Acadêmica: São Paulo, 2008.
5. Volpato GL. Dicas para redação científica. Tropical Plant Pathology v.33(supl.), p.S83-S85, 2008.

<sup>4</sup> Quando se tratar de Estágio Supervisionado, preencher esse item. Nos Cursos de Licenciatura, a carga horária do docente é igual à carga horária total da Atividade. Nos Cursos de Bacharelado, a carga horária é parcial.

**15. Bibliografia Complementar** (sugere-se a inclusão de, pelo menos, 05 títulos – de acordo com instrumento de avaliação de Curso de Graduação, INEP/maio-2012 ou legislação posterior):

6. Volpato GL. Indicadores de qualidade da publicação científica. Tropical Plant Pathology v.33(supl.), p.S42-S44, 2008.

7. Volpato, G.L. Bases teóricas para a redação científica. Cultura Acadêmica/Scripta Editora: São Paulo/Vinhedo, 2007.

8. Volpato, G.L. Dicas para Redação científica. 3 ed. Cultura Acadêmica: São Paulo, 2010.

9. Volpato, G.L. Método Lógico para Redação Científica. Best Writing: Botucatu, 2011.

**16. Aprovação do Colegiado do Departamento** (quando for o caso)

**Data de Aprovação:**

\_\_\_\_\_  
Chefe(a) do Departamento  
**Assinatura e Carimbo**

**17. Aprovação do(s) Colegiado(s) de Curso(s)**

**Código do Curso:**

**Data de Aprovação:**

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) do Curso  
**Assinatura e Carimbo**

**18. Aprovação do Conselho da Unidade Acadêmica**

**Data de Aprovação:**

\_\_\_\_\_  
Diretor(a) da Unidade Acadêmica  
**Assinatura e Carimbo**

**19. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Câmara de Graduação)**

**Data de Aprovação:**

\_\_\_\_\_  
**Presidente(a) da Câmara de Graduação**  
**Assinatura e Carimbo**

**Orientações para tramitação do processo:**

Deve ser aberto e encaminhado processo à Pró-Reitoria de Graduação / Câmara de Graduação, contendo: 1) Ofício(s) informando a data de aprovação da criação e/ou regulamentação da(s) atividade(s) pela Coordenação do Curso, pelo(s) Departamento(s) envolvido(s) – se for o caso – e pela Direção da Unidade Acadêmica; 2) Formulário para Criação e/ou Regulamentação de Atividade integralmente preenchido, com assinaturas, datas e carimbos solicitados.